

제25회 사회복지의 날 유공자 추천 공고

마포구는 제25회 사회복지의 날(2024. 9. 7.)을 맞이하여 사회복지 현장에서 취약계층 지원을 위해 묵묵히 헌신하는 현장·일선 근무자와 사회복지발전에 힘쓰신 숨은 유공자를 발굴하여 표창·격려하고자 하오니, 표창후보자를 적극 추천하여 주시기 바랍니다.

2024년 7월 3일
서울특별시 마포구청장



1. 표창 분야 및 인원

훈격	계	표창추천(민간)		
		개인		단체 및 기관
		새내기상	으뜸상	
구청장	25	5	17	3

2. 추천대상(마포구 관내 사회복지시설·단체 포함, 공무원 제외)

- 지역복지발전을 위해 모범적인 활동으로 타의 귀감이 되는 복지시설 등 관련 단체 자원봉사활동을 통해 지역사회복지 증진에 크게 기여한 자원봉사자
- 지역복지의 민·관 협력 사업에 적극 참여하고 기여한 공이 많은 자
- 학계인사, 후원자 등 지역사회복지 증진에 크게 기여한 자
- 지역복지 네트워크 구축에 기여하고 지역 내·외부 모범적인 시설로 인정받는 기관
- 사회복지사 등의 처우 및 지위 향상에 기여한 공적이 탁월한 사회복지기관 및 사회복지종사자 등

3. 추천제한

- 동일 공적으로 구청장 표창을 받은 자(기관, 시설, 단체 포함)
- 다른 공적으로 추천일 기준 3년 이내에 구청장 표창을 받은 자
- 새내기상: 마포구 현 복지시설 실근무경력 1년 미만 또는 3년 이상인 자
- 으뜸 상: 사회복지업무종사 실근무경력이 3년 미만인 자
- 기관 상: 설립·운영이 3년 미만인 기관
- 자원봉사 및 후원 등 지역복지활동의 공적기간이 2년 미만인 자
- 개인별 지방세 및 과태료 1건 이상 체납자
- 기타 사회적으로 물의를 일으키거나 지탄을 받은 자
- 각종 부조리 및 도덕성에 흠집이 있거나 사회적으로 물의를 일으켜 표창수여에 합당치 않은 자
- 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자(단체) 및 형사처분을 받은 자

4. 추천방법

- 추천자: 유공자의 소속 기관(시설)장
- 추천절차: 구비서류를 작성하여 마포구 복지정책과로 제출
- 제출서류 및 작성요령

제출서류	작성요령
①공적조서 〈서식1〉	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신청인(추천자) 성명(단체명), 이메일주소, 주소, 전화번호, 휴대전화번호 기재 ○ 공적요약서 서식에 맞게 공적내용을 요약하여 기재(실적은 가급적 객관적 계량수치로 표시) ○ 1페이지 하단 ‘추천관’은 기관(시설)장 직인 날인
②공적사실 확인 조사서 〈서식2〉	<ul style="list-style-type: none"> ○ 추천자별로 각각 작성하고 공적내용은 200자 이내 요약
③ 구청장표창 결격요건 및 공직선거법 검토확인서 〈서식3〉	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당 여부 체크
④ 개인정보 제공동의서 등 〈서식4〉	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신청인(추천자)가 작성, 주민등록번호 기재

※ 제출서류 일체는 반환하지 않으며, 공적확인 및 심사를 위해 필요한 경우 추가자료를 요청할 수 있음.

5. 접수절차

- 접수기간: 2024. 7. 3.(수) ~ 17.(수) 18:00까지
- 접수방법: 등기우편 접수(기한 내 도착분에 한함) 후 이메일 송부
 - 제출서류 ①~④을 서식에 따라 한글 작성(서식에 맞게 작성)하여 원본을 등기 우편으로 제출하고, 한글파일을 이메일 송부
 - 등기우편 및 이메일 발송 후 수신 여부를 유선 확인 요망
- 접 수 처
 - 등기우편: 서울특별시 마포구 월드컵로 212, 6층 복지정책과(성산동, 마포구청)
(우. 03937)
 - 이 메 일: alskdj951753@mapo.go.kr
- 문 의 처: 마포구 복지정책과 (02-3153-8808)

6. 향후일정

- 표창후보자 심사기준 및 추천 제한 사유 검토, 확인 등: '24. 7월중
 - 표창후보자 심사 및 발표: '24. 8월 중(개별통지)
 - 표창 수여일: '24. 9. 3.(화) 예정
- ※ 향후 일정은 상황에 따라 변동될 수 있음.

붙임 (민간)공적조서 및 요약서 등 관련서식 1부. 끝.